

Số: /KH-SCT

Đồng Nai, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Công Thương năm 2026

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ/TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước.

Sở Công Thương ban hành Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ; xây dựng và áp dụng hệ thống quy trình xử lý công việc hợp lý, đáp ứng mục tiêu đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công trong các lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành Công Thương trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục cải tiến, duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong các lĩnh vực hoạt động đã xây dựng của Sở. Trong đó cần chuẩn hóa các quy trình xử lý công việc theo hướng chuyên nghiệp, từ sự chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Sở, đến quá trình tác nghiệp thường xuyên của công chức, viên chức và việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục áp dụng, duy trì và nâng cao chất lượng, hiệu quả các quy trình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở đã được ban hành.

- Nghiên cứu, xây dựng, mở rộng, cải tiến quy trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện.

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng phòng, đơn vị; tạo môi trường thuận lợi để công chức, viên chức phát huy năng lực, chia sẻ kinh nghiệm, tiết kiệm thời gian và chi phí, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng Mục tiêu chất lượng của Sở năm 2026	Thư ký ISO	Quý I/2026
2	Căn cứ Mục tiêu chất lượng của Sở năm 2026, các phòng xây dựng Mục tiêu chất lượng năm 2026, niêm yết tại phòng 01 bản và gửi 01 bản cho Thư ký ISO để tổng hợp	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quý I/2026
3	Phối hợp khảo sát sự hài lòng của tổ chức, cá nhân về giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng Sở, các phòng thuộc Sở	Trong năm 2026
4	Tuân thủ thực hiện các quy trình, thủ tục ISO đã xây dựng, ban hành	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên
5	Rà soát, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy trình, quy định ISO phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật, bộ TTHC hiện hành của cơ quan (nếu có).	Các phòng, đơn vị thuộc Sở; Thư ký ISO	Thường xuyên
6	Xây dựng kế hoạch, tổ chức đánh giá chất lượng nội bộ	Ban Chỉ đạo ISO	Quý III/2026
7	Tổ chức họp xem xét của lãnh đạo về Hệ thống quản lý chất lượng	Ban Chỉ đạo ISO	Quý IV/2026
8	Hành động khắc phục và cải tiến sau đánh giá (nếu có)	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quý IV/2026
9	Kiện toàn nhân sự Ban Chỉ đạo ISO (nếu có sự thay đổi)	Văn phòng Sở	Trong năm 2026
10	Báo cáo kết quả thực hiện việc duy trì và cải tiến HTQLCL ISO 9001.2015 (Các phòng chuyên môn báo cáo về Văn phòng tổng hợp)	Thư ký và Ban Chỉ đạo ISO	Quý IV/2026

III. Kinh phí thực hiện

Thực hiện theo Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính về việc quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Ban chỉ đạo ISO Sở

- Triển khai, hướng dẫn các phòng, đơn vị thực hiện nội dung kế hoạch này.
- Các thành viên có trách nhiệm chỉ đạo phòng, đơn vị mình xây dựng mục tiêu chất lượng, kế hoạch, chuyển đổi tài liệu, sửa đổi quy trình và nghiêm túc thực hiện các nội dung theo yêu cầu của kế hoạch này.
- Giao Thư ký ISO tham mưu cho Ban Chỉ đạo ISO triển khai các nội dung theo kế hoạch và tổng hợp, báo cáo theo đúng quy định.

2. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở:

- Xây dựng mục tiêu chất lượng, kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2026 của đơn vị mình.
- Xây dựng bảng nhận diện, đánh giá, giải quyết rủi ro và cơ hội của của đơn vị mình.
- Lập kế hoạch giải quyết rủi ro và cơ hội của đơn vị mình.
- Lập danh mục hồ sơ hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 áp dụng tại đơn vị mình.
- Phối hợp với Ban ISO thực hiện đánh giá nội bộ theo quy trình.

Trên đây là Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 của Sở Công Thương, đề nghị các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở KH&CN;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP_(T.Thủy).

GIÁM ĐỐC

Vũ Ngọc Long