

Hệ thống CSDL

BỘ CÔNG THƯƠNG (MOIT)

quản lý và điều hành

CỤC THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ VÀ KINH TẾ SỐ (IDEA)

hoạt động kinh doanh xăng dầu quốc gia

TRUNG TÂM TIN HỌC VÀ CÔNG NGHỆ SỐ (CID)

Hệ thống CSDL quản lý và điều hành

hoạt động kinh doanh xăng dầu quốc gia

Tài liệu hướng dẫn sử dụng hệ thống - Khâu báo cáo

Dành cho tài khoản Thương nhân

Hà Nội, Tháng 11/2022

Mục lục

I.	Mục đích và Đối tượng.....	3
1.	Mục đích.....	4
2.	Đối tượng	4
II.	Thao tác nhập liệu, gửi	4
1.	Sơ đồ luồng báo cáo: Các thao tác chính	4
2.	Thao tác nhập liệu và trình/gửi báo cáo	6
	Danh sách hình ảnh minh hoạ giao diện	17

Danh mục các chỉnh sửa so với version trước

Phần chỉnh sửa

Chi tiết chỉnh sửa

II.1. Sơ đồ luồng báo cáo: Các thao tác chính

Bổ sung trạng thái báo cáo “Cần đính chính.

Vẽ lại sơ đồ chuyển trạng thái báo cáo và các vai trò gắn với từng trạng thái.

II.2. Thao tác nhập liệu, trình/gửi báo cáo

Bổ sung chi tiết về thao tác gửi báo cáo, gửi yêu cầu đính chính và các trạng thái tương ứng.

Bổ sung quy trình nhập liệu bằng excel.

▪ Mục đích và Đối tượng

1. Mục đích

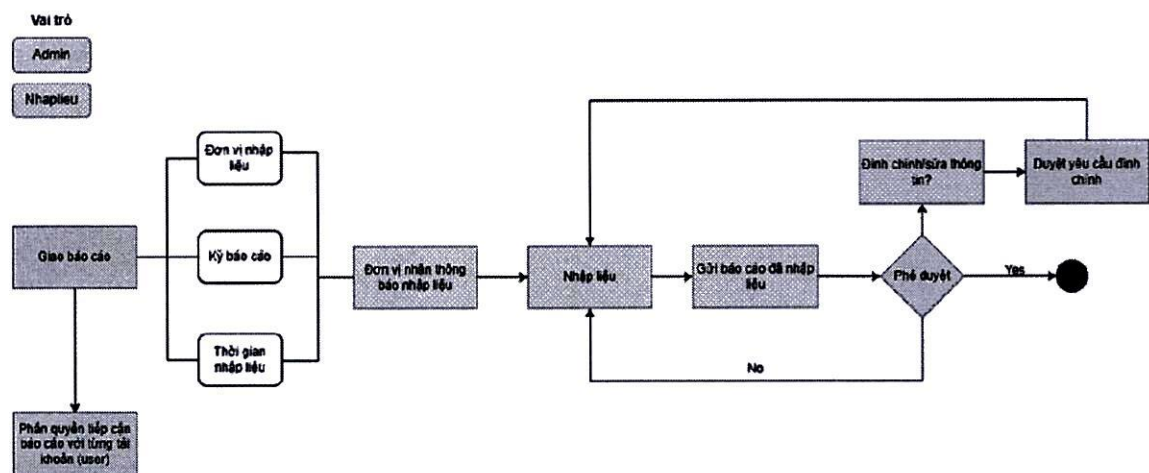
Tài liệu hướng dẫn khâu nhập liệu, dành cho tài khoản nhập liệu phục vụ triển khai hệ thống CSDL quản lý và điều hành hoạt động kinh doanh xăng dầu quốc gia trong tháng 01/2022

2. Đối tượng

Các doanh nghiệp tham gia (nhóm đối tượng thực hiện nhập liệu và gửi báo cáo)

- Thao tác nhập liệu, gửi
- Sơ đồ luồng báo cáo: Các thao tác chính

Figure 1 Luồng sơ đồ báo cáo



Lưu ý: Đây là luồng báo cáo cơ bản, mô tả các thao tác chính trên phần mềm. Luồng báo cáo này có thể tinh chỉnh tiếp theo nhu cầu thực tế của đơn vị.

Tài liệu đề cập tới hai vai trò:

- Admin: nói chung đến các user thuộc nhóm quyền Admin. Ở đây là cơ quan QLNN.

- Nhaplieu: nói chung đến các user thuộc nhóm có quyền Nhập liệu và Gửi báo cáo. Ở đây là tài khoản của các thương nhân.

Khâu nhập liệu bao gồm các thao tác:

- Admin (Cơ quan QLNN hoặc tài khoản admin thuộc các đơn vị thương nhân) giao báo cáo tới các đơn vị hoặc người có trách nhiệm nhập liệu trong đơn vị.
- Đơn vị nhận báo cáo và thực hiện bước nhập liệu.
- Cơ quan QLNN thực hiện phê duyệt, tại bước này có hai trường hợp:
 - Nếu đơn vị cần sửa thông tin, đơn vị trực tiếp thực hiện thao tác đính chính, và admin duyệt yêu cầu đính chính đó để thực hiện lại bước nhập liệu.
 - Nếu báo cáo chưa đủ tiêu chuẩn phê duyệt, thì quay lại bước nhập liệu.
 - Nếu báo cáo đủ tiêu chuẩn phê duyệt, kết thúc tiến trình nhập liệu.

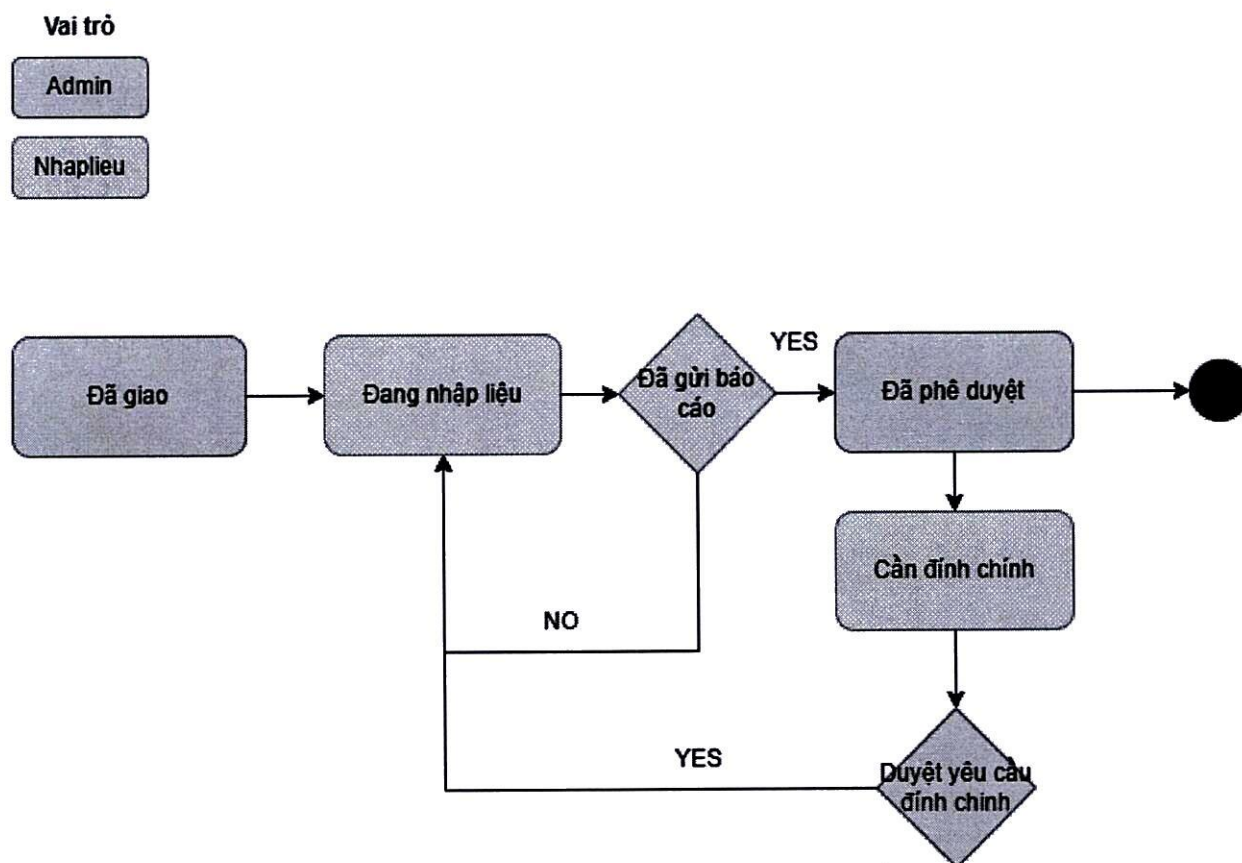
Sơ đồ chuyển trạng thái của báo cáo gồm các trạng thái:

Table 1 Trạng thái báo cáo, các vai trò, cấp đơn vị liên quan tới từng trạng thái

Tên trạng thái	Gắn với vai trò	Gắn với cấp đơn vị
Đã giao	Admin	Cơ quan QLNN, Lãnh đạo các đơn vị thương nhân
Đang nhập liệu	Nhaplieu	Chuyên viên phụ trách nhập liệu trong các đơn vị thương nhân
Đã gửi báo cáo	Nhaplieu	Chuyên viên phụ trách nhập liệu trong các đơn vị thương nhân
Đã phê duyệt	Admin	Cơ quan QLNN
Cần đính chính	Nhaplieu	Chuyên viên phụ trách nhập liệu trong các đơn vị thương

		nhân
--	--	------

Figure 2 Sơ đồ luồng trạng thái của báo cáo



▪ Thao tác nhập liệu và trình/gửi báo cáo

Đối tượng thực hiện: Các tài khoản thuộc doanh nghiệp được phân quyền trên hệ thống báo cáo.

Tính năng cần quan tâm đối với khâu nhập liệu gồm có:

Table 2 Các tính năng liên quan tới thao tác nhập liệu

Nghịệp vụ	Mô tả
Quản lý báo cáo	Quản lý báo cáo với các thông tin về: ▪ Trạng thái

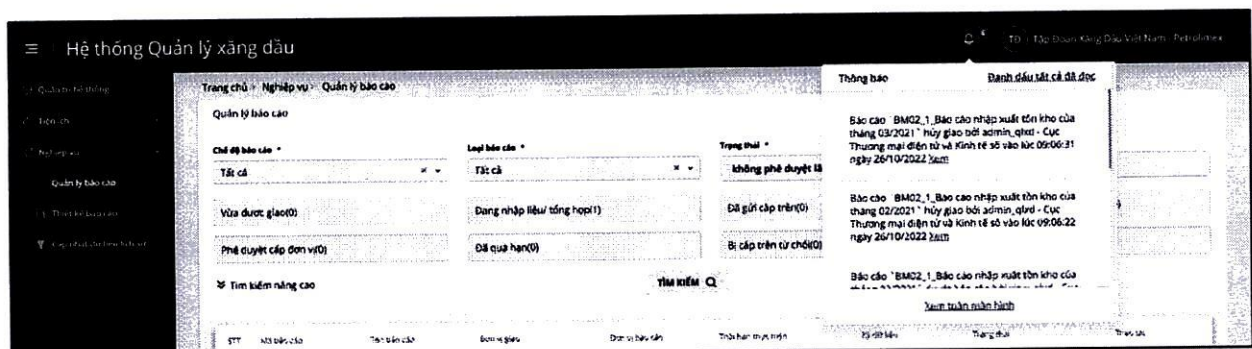
	▪ Xem chi tiết về thiết kế báo cáo và dữ liệu cần nhập/đã nhập ▪ Tới thao tác nhập liệu cho các báo cáo đã được giao
--	---

Bước 1: Vào trang <https://demo-qlxd.moit.gov.vn/> và đăng nhập vào hệ thống theo tài khoản được cấp.

Bước 2: Vào module Report System:

Tài khoản của doanh nghiệp sẽ nhận được thông báo (biểu tượng hình chuông trên giao diện) về báo cáo cần nhập liệu.

Figure 3 Thông báo về báo cáo cần nhập liệu



Bước 3: Vào quản lý báo cáo, click vào “Xem chi tiết” với báo cáo được giao.

Figure 4 Tính năng quản lý báo cáo cho phép người dùng/tài khoản truy cập vào báo cáo được giao

Bước 4: Thực hiện nhập liệu, lưu, gửi báo cáo.

Cách 1: Nhập liệu trực tiếp vào trong biểu mẫu báo cáo.

Figure 5 Giao diện thực hiện nhập liệu và lưu báo cáo sau nhập

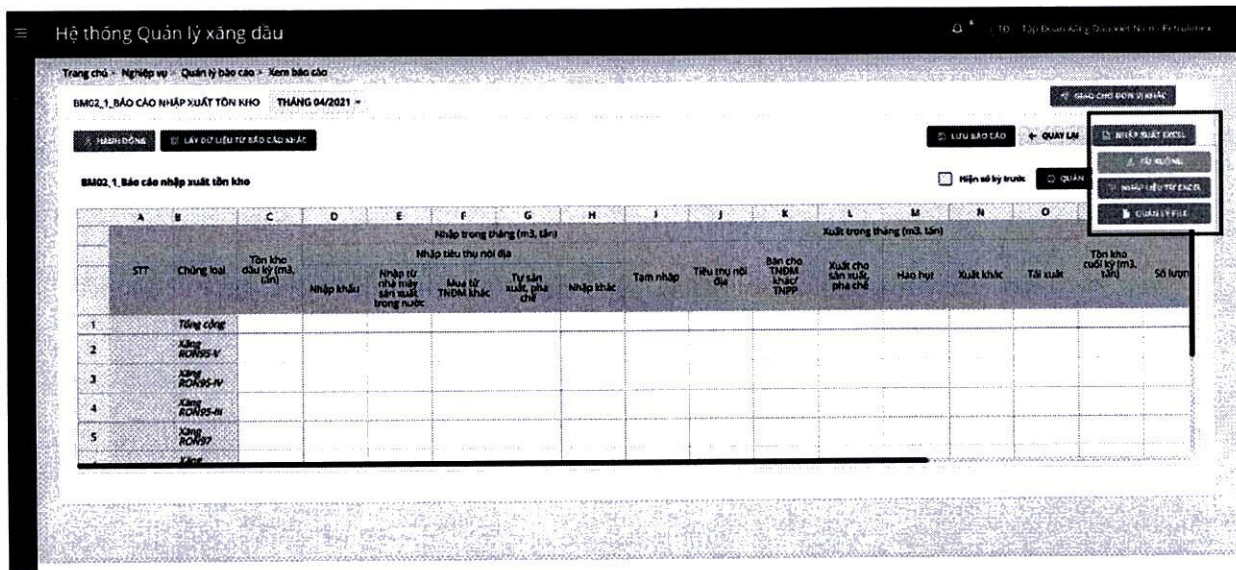
- Khu vực ô trắng là các ô để nhập liệu.

- Sau khi nhập liệu, thực hiện Lưu báo cáo, hoặc Quản lý chức năng/Lưu sheet.

Cách 2: Nhập liệu bằng import file excel:

Chọn Nhập xuất excel/Tải xuống, tính năng này cho phép tải xuống máy tính biểu mẫu thiết kế sẵn (đang hiển thị trên giao diện màn hình).

Figure 6 Giao diện màn hình biểu mẫu báo cáo và nhập xuất excel



- Sau khi tải về, người nhập liệu sẽ điền các dữ liệu theo biểu mẫu trong excel (như hình), và lưu báo cáo này vào thư mục cụ thể trong máy tính.

Figure 7 Excel tải xuống từ hệ thống

		Nhập trong tháng (m3, tấn)						Xuất trong tháng (m3, tấn)					
		Nhập tiêu thụ nội địa											
STT	Chủng loại	Tồn kho đầu kỳ (m3, tấn)	Nhập khẩu	Nhập từ nhà máy sản xuất trong nước	Mua từ TNDM khác	Tự sản xuất, pha chế	Nhập khác	Tạm nhập	Tiêu thụ nội địa	Bán cho TNDM khác/ TNPP	Xuất cho sản xuất, pha chế	Hao hụt	
	Tổng cộng	623369		288529	589267	0	171832	10716	88882	772361	53071	171832	1724
	Xăng RON95-V												
	Xăng RON95-IV												
	Xăng RON95-III												
	Xăng RON97												
	Xăng ESRON92												
	Dầu hỏa												
	DO 0.055-II												
	DO 0.0015-V												
	FO 3.55												
	FO 3.05												
	FO 0.55												
	FO 380												

- Tiếp tục thực hiện việc import (tải lên) file đã nhập:
 - Vào Hệ thống report system.
 - Chọn Quản lý báo cáo.

3. Chọn báo cáo đang nhập liệu.
4. Chọn Nhập xuất excel.
5. Chọn Nhập liệu từ excel và tải file đã nhập liệu từ máy tính lên hệ thống.

Figure 8 Nhập liệu bằng cách import file excel lên hệ thống

- Sau khi “nhập liệu từ excel”, hệ thống sẽ kiểm tra độ khớp giữa các cột dữ liệu, và thông báo “Đã khớp” nếu số cột tương đồng.
- Lúc này, cần thực hiện “Đồng bộ dữ liệu”.

Figure 9 Đồng bộ dữ liệu sau khi đã import file lên hệ thống

STT	Chủng loại	Tồn kho đầu kỳ (m3, tấn)	Nhập khẩu	Nhập từ nhà máy sản xuất trong nước	Mua từ THƯỞNG PHA CHẾ	Tự sản xuất, pha chế	Nhập khác	Tạm nhập	Tàu thủy nội địa	Bán cho THƯƠNG THỰC/THPP	Xuất cho sản xuất, pha chế	Hao hụt	Xuất khác	Tài sản
1	Tổng cộng	62336.917	28852.991	58926.739	0	17182.382	10716.469	8881.683	77236.9709	53071.245	17182.382	1723.648	10701.13	65311.7
2	Xăng RON95-V													
3	Xăng RON95-IV													
4	Xăng RON95-II													
5	Xăng RON97													

- Sau khi đã thực hiện “Đồng bộ dữ liệu”, màn hình trả về biểu mẫu báo cáo, có dữ liệu kèm theo, thực hiện tiếp “Lưu báo cáo” (như hình).

Figure 10 Lưu báo cáo sau khi đồng bộ file excel

STT	Chủng loại	Tồn kho đầu kỳ (m3, tấn)	Nhập khẩu	Nhập từ nhà máy sản xuất trong nước	Mua từ THƯỞNG PHA CHẾ	Tự sản xuất, pha chế	Nhập khác	Tạm nhập	Tàu thủy nội địa	Bán cho THƯƠNG THỰC/THPP	Xuất cho sản xuất, pha chế	Hao hụt	Xuất khác	Tài sản
1	Tổng cộng	62336.917	28852.991	58926.739	0	17182.382	10716.469	8881.683	77236.9709	53071.245	17182.382	1723.648	10701.13	65311.7
2	Xăng RON95-V													
3	Xăng RON95-IV													
4	Xăng RON95-II													
5	Xăng RON97													

Lưu ý: Khi đẩy file excel lên, có thể báo cáo sẽ bị lỗi, cần phải copy các cột và dòng có dữ liệu vào file mới để upload lại.

Bước 5: “Hành động”.

Sau khi điền đầy đủ dữ liệu, tài khoản thương nhân sẽ gửi báo cáo cuối cùng cho admin thuộc cơ quan QLNN. Tài khoản thương nhân tiếp tục:

1. Vào Quản lý báo cáo.
2. Chọn xem chi tiết báo cáo đang làm việc.
3. Chọn Hành động.
4. Chọn Gửi báo cáo.

Figure 11 Tài khoản nhập liệu thực hiện Gửi báo cáo

STT	Công loại	Tồn kho đầu kỳ (m3, tấn)	Import khẩu	Import từ nhà máy sản xuất trong nước	Mua từ TNDM khác	Tự sản xuất, pho chế	Import khác	Tạm nhập	Tiêu thụ nội địa	Bán cho TNDM khác, TNDP	Xuất cho sản xuất, pho chế	Hao hụt	Xuất khác	Tài sản
1	Tổng cộng	623368.917	28529.391	549266.734	0	171832.382	10716.469	8881.685	772360.971	53071.245	171832.382	1723.548	10701.13	65311.7
2	Xăng RON95-V													
3	Xăng RON95-IV													
4	Xăng RON95-E													
5	Xăng RON95													

Figure 12 Báo cáo chuyển trạng thái Đã gửi báo cáo

STT	Mã báo cáo	Tên báo cáo	Đơn vị gửi	Đơn vị nhận	Thời hạn thực hiện	Ngày gửi	Trạng thái	Thời gian
1	BỘ QUẢN LÝ XĂNG DẦU	BỘ QUẢN LÝ XĂNG DẦU	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam	Từ 01/01/2022 đến 28/12/2022	Tháng 04/2021	Đã gửi báo cáo	

Khi gửi báo cáo, doanh nghiệp có thể ghi chú các nội dung liên quan tới báo cáo vào cửa sổ “Nội dung báo cáo”

Figure 13 Cửa sổ ghi nội dung báo cáo khi gửi

Gửi báo cáo

Tên báo cáo *

Mẫu 02 - Biểu 02_Báo cáo tồn kho xăng dầu theo ba miền Tháng 08/2022

Nội dung gửi báo cáo

GỬI BÁO CÁO HỦY BỎ

Nội dung ghi chú này sẽ được lưu theo báo cáo, trong mục “Quản lý báo cáo”

Figure 14 Nút kiểm tra chi tiết về nội dung ghi chú hoặc phản hồi giữa hai bên giao - nhập báo cáo

Quản lý báo cáo

Vừa được giao(8) Đang nhập liệu tổng hợp(0) Đã gửi cấp trên(1) Đã được cấp trên phê duyệt(0)

Phê duyệt cấp đơn vị(0) Đã quá hạn(2) Bị cấp trên từ chối(0) Khác(2)

Tìm kiếm nâng cao

TÌM KIẾM Q

ID	Họ và tên	Tên báo cáo	Nội dung	Loại báo cáo	Thời gian tạo báo	Ngày cấp	Trạng thái	Thao tác
11	BC_QLXD_NHAP_XU AT_TON	Mẫu 02 - Biểu 01_Báo cáo Nhập - Xuất - Tồn kho xăng...	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Tổng báo cáo xăng dầu Việt Nam	Từ 28/11/2022 đến 30/11/2022	Tháng 08/2022	Đã gửi	
12	BC_QLXD_NHAP_XU AT_TON	Mẫu 02 - Biểu 01_Báo cáo Nhập - Xuất - Tồn kho xăng...	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam	Từ 28/11/2022 đến 30/11/2022	Tháng 07/2022	Đã gửi	
13	BC_QLXD_NHAP_XU AT_TON	Mẫu 02 - Biểu 01_Báo cáo Nhập - Xuất - Tồn kho xăng...	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam	Từ 28/11/2022 đến 29/11/2022	Tháng 11/2022	Đã gửi	

1/2

Kiểm tra nội dung phản hồi

Lưu số trong báo cáo

Figure 15 Kiểm tra nội dung ghi chú trong "Quản lý báo cáo"

The screenshot displays a web application interface for managing reports. At the top, there are fields for 'Tên báo cáo' (Report Name), 'Mã báo cáo' (Report Code), and 'Ngày dự kiến' (Expected Date). Below these is a table titled 'Danh sách lịch sử trạng thái báo cáo' (Report Status History List). The table has columns for 'STT' (Serial Number), 'Đơn vị gửi báo cáo' (Reporting Unit), 'Ngày thực hiện' (Execution Date), 'Tư vấn viên' (Consultant), 'Nhân viên xử lý' (Staff Handling), 'Đơn vị tiếp nhận' (Receiving Unit), 'Ghi chú' (Note), and 'Thời gian xử lý' (Processing Time). A red box highlights the 'Ghi chú' column, and a larger red box labeled 'Nội dung ghi chú' (Note content) is overlaid on the right side of the table. The table contains four rows of data, each representing a report entry with its status history.

STT	Đơn vị gửi báo cáo	Ngày thực hiện	Tư vấn viên	Nhân viên xử lý	Đơn vị tiếp nhận	Ghi chú	Thời gian xử lý
1	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Hệ thống Quản lý xăng dầu (new, qdnt)	Nguyễn Văn A	Nguyễn Văn B	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam		24/11/2022 10:46:27
2	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam - Petrokimex (staussa, petrokimex)	Nguyễn Văn A	Nguyễn Văn B	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam		24/11/2022 10:46:18
3	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam - Petrokimex (staussa, petrokimex)	Nguyễn Văn A	Nguyễn Văn B	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam		24/11/2022 10:46:02
4	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Hệ thống Quản lý xăng dầu (new, qdnt)	Nguyễn Văn A	Nguyễn Văn B	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam		24/11/2022 10:45:50

Khi cơ quan QLNN phê duyệt báo cáo, nội dung phản hồi về việc phê duyệt/từ chối duyệt cũng được ghi trong mục ghi chú này.

Bước 6: Gửi yêu cầu đính chính, sau khi đã được phê duyệt:

Nếu người nhập liệu cần gửi yêu cầu đính chính:

- Chọn Quản lý báo cáo.
- Chọn xem chi tiết, lúc này báo cáo đang ở trạng thái “Đã phê duyệt”.
- Chọn Hành động.
- Chọn “Gửi yêu cầu đính chính”.

Figure 16 Gửi yêu cầu đính chính, sau khi đã phê duyệt cấp QLNN

Hệ thống Quản lý xăng dầu

Trang chủ - Nghiệp vụ - Quản lý báo cáo - Xem báo cáo

BM02_1_BÁO CÁO NHẬP XUẤT TỶ KHÖ THÁNG 04/2021

QUẢN LÝ CHỨC NĂNG

Hiện số kỳ trước

STT	Chứng loại	Tồn kho đầu kỳ (m3, tấn)	Nhập khẩu	Nhập từ nhà máy sản xuất trong nước	Mua từ TNDM khác	Tự sản xuất phân chế	Nhập khác	Tam nhập	Tiểu thụ nội địa	Bán cho TNDM khác/ TNPP	Xuất cho sản xuất phân chế	Hao hụt	Xuất khác	Tải xuất
1	Tổng cộng	623368.917	289529.391	589266.734	0	171832.382	10716.469	88961.693	772360.971	53071.245	171832.382	1723.848	10701.13	65311.7
2	Xăng RON95-V													
3	Xăng RON95-IV													
4	Xăng RON95-lu													
5	Xăng RON97													
	Xăng													

Báo cáo sau đó chuyển sang trạng thái “Cần đính chính”, và chờ phê duyệt đính chính từ phía cơ quan QLNN.

Figure 17 Báo cáo chuyển trạng thái Cần đính chính

Hệ thống Quản lý xăng dầu

Trang chủ - Nghiệp vụ - Quản lý báo cáo

Quản lý báo cáo

Chế độ báo cáo *
Tất cả

Lịch báo cáo *
Tất cả

Trạng thái *
Không phê duyệt lần 2, Cần đính chính

Mã/Tên báo cáo
MÃ/TÊN BÁO CÁO

Vào được giao(?)
Bảng nhập liệu (tổng hợp?)

Dữ liệu cấp trên(?)
Đã được cấp trên phê duyệt(?)

Phê duyệt cấp đơn vị(?)
Đã quá hạn(?)

Bị cấp trên từ chối(?)
Khác(?)

Tìm kiếm nâng cao

Tìm kiếm

STT	Mã báo cáo	Tên báo cáo	Đơn vị giao	Đơn vị báo cáo	Thời gian thực hiện	Kỳ dự kiến	Trạng thái	Thực thi
1	BC_QUANG_NHAP_XUAT_TON	BÁO CÁO Nhập xuất tồn kho	Cục Thương mại điện tử và kinh tế số	Tập Đoàn Xăng dầu Việt Nam	Từ 01/10/2022 đến 28/10/2022	Tháng 04/2021	Trạng thái: Không phê duyệt lần 2, Cần đính chính	

Cơ quan QLNN sẽ cần duyệt yêu cầu đính chính này của đơn vị, báo cáo lúc này quay về trạng thái “đang nhập liệu”.

Figure 18 Cơ quan QLNN duyệt yêu cầu đính chính

Hệ thống Quản lý xăng dầu

Quản lý báo cáo

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý nhập khẩu

Quản lý

Figure 19 Báo cáo trở về "Đang nhập liệu" sau khi yêu cầu đính chính được duyệt

Hệ thống Quản lý xăng dầu

Trang chủ - Nhập vụ - Quản lý báo cáo

Quản lý báo cáo

Chỉ định báo cáo *
Tất cả

Loại báo cáo *
Tất cả

Trạng thái *
không phê duyệt lần 2, Cần đính chính C...

Mã/Tên báo cáo
Mã/Tên báo cáo

Vừa được giao(0)

Đang nhập liệu/số hợp(2)

Đã gửi cấp trên(0)

Đã được cấp trên phê duyệt(1)

Phê duyệt cấp đơn vị(0)

Đã quá hạn(0)

Đã cấp trên từ chối(0)

khác(0)

Tìm kiếm nâng cao

Tìm kiếm Q

STT	Mã báo cáo	Tên báo cáo	Đơn vị giao	Đơn vị báo cáo	Thời gian thực hiện	Ngày hết hạn	Trạng thái	Thước đo
1	BC_QLNN_NHAP_XUAT_TON	BÁO CÁO NHẬP XUẤT TỶ LỆ THÁNG 04/2021	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Tập đoàn xăng dầu Việt Nam	Từ 01/10/2022 đến 28/10/2022	Tháng 04/2021	Đang nhập liệu	
2	BC_QLNN_KHONGAC_H_SANDUAT	BÁO CÁO KHONGAC H S ANDUAT	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Công ty cổ phần Lộc Hòa đầu Bình Sơn	Từ 27/10/2022 đến 28/10/2022	Năm 2021	Đang nhập liệu	
3	BC_QLNN_KHONGAC_H_SANDUAT	BÁO CÁO KHONGAC H S ANDUAT	Cục Thương mại điện tử và Kinh tế số	Công ty TNHH Lộc Hòa đầu Bình Sơn	Từ 27/10/2022 đến 28/10/2022	Năm 2021	Đang nhập liệu	

Danh sách hình ảnh minh họa giao diện

Figure 1 Luồng sơ đồ báo cáo	4
Figure 2 Sơ đồ luồng trạng thái của báo cáo	6
Figure 3 Thông báo về báo cáo cần nhập liệu	7
Figure 4 Tính năng quản lý báo cáo cho phép người dùng/tài khoản truy cập vào báo cáo được giao ..	8
Figure 5 Giao diện thực hiện nhập liệu và lưu báo cáo sau nhập	8
Figure 6 Giao diện màn hình biểu mẫu báo cáo và nhập xuất excel	9
Figure 7 Excel tải xuống từ hệ thống	9
Figure 8 Nhập liệu bằng cách import file excel lên hệ thống	10
Figure 9 Đồng bộ dữ liệu sau khi đã import file lên hệ thống	11
Figure 10 Lưu báo cáo sau khi đồng bộ file excel	11
Figure 11 Tài khoản nhập liệu thực hiện Gửi báo cáo	12
Figure 12 Báo cáo chuyển trạng thái Đã gửi báo cáo	12
Figure 13 Cửa sổ ghi nội dung báo cáo khi gửi	13
Figure 14 Nút kiểm tra chi tiết về nội dung ghi chú hoặc phản hồi giữa hai bên giao - nhập báo cáo .	13
Figure 15 Kiểm tra nội dung ghi chú trong "Quản lý báo cáo"	14
Figure 16 Gửi yêu cầu đính chính, sau khi đã phê duyệt cấp QLNN.....	15
Figure 17 Báo cáo chuyển trạng thái Cần đính chính	15
Figure 18 Cơ quan QLNN duyệt yêu cầu đính chính.....	16
Figure 19 Báo cáo trở về "Đang nhập liệu" sau khi yêu cầu đính chính được duyệt.....	16
Table 1 Trạng thái báo cáo, các vai trò, cấp đơn vị liên quan tới từng trạng thái	5
Table 2 Các tính năng liên quan tới thao tác nhập liệu	6