

Số: 64 /KH-ĐLN

Đồng Nai, ngày 07 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác kiểm tra về An toàn thực phẩm dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi và lễ hội Xuân 2019 (Đoàn liên ngành số 4) trên địa bàn các huyện Vĩnh Cửu, Định Quán, Cẩm Mỹ

Căn cứ Kế hoạch số 5810/KH-BCĐ ngày 18/12/2018 của Ban Chỉ đạo Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm (ATTP) tỉnh Đồng Nai v/v triển khai công tác bảo đảm ATTP trong dịp Tết nguyên đán Kỷ Hợi và mùa lễ hội Xuân 2019;

Thực hiện Quyết định số: 307/QĐ-SCT ngày 28/12/2018 của Giám đốc Sở Công Thương v/v thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành về An toàn thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi và lễ hội Xuân 2019 (Đoàn liên ngành số 4) trên địa bàn các huyện Vĩnh Cửu, Định Quán, Cẩm Mỹ;

Đoàn kiểm tra liên ngành số 4 xây dựng và triển khai Kế hoạch với các nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

Đánh giá công tác quản lý nhà nước về bảo đảm an toàn thực phẩm của các ngành, các cấp trong tỉnh; việc chấp hành các quy định pháp luật về an toàn thực phẩm của các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Bảo đảm an toàn thực phẩm trong sản xuất, chế biến, kinh doanh, nhập khẩu và sử dụng thực phẩm; tăng cường kiểm soát, xử lý việc sản xuất, kinh doanh thực phẩm kém chất lượng, không an toàn, phòng chống ngộ độc thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi và mùa Lễ hội Xuân 2019.

II. Thời gian, phạm vi triển khai:

1. Thời gian:

Bắt đầu từ ngày 01/01/2019 đến hết 25/3/2019, chia làm 02 đợt trước và sau Tết Nguyên đán:

- Đợt 1: Từ ngày 01/01/2019 đến ngày 25/01/2019

(Làm việc 06 ngày, mỗi huyện 02 ngày, trong đó: bố trí 01 buổi làm việc với Ban chỉ đạo đảm bảo VSATTP huyện trước khi kiểm tra cơ sở; 1,5 ngày kiểm tra cơ sở; tối thiểu 2-3 cuộc kiểm tra);

- Đợt 2: Từ ngày 14/02/2019 đến hết ngày 25/3/2019.

(Làm việc 06 ngày, mỗi huyện 02 ngày; sau khi kết thúc kiểm tra cơ sở, bố trí 01 buổi làm việc với Ban chỉ đạo đảm bảo VSATTP; 1,5 ngày kiểm tra cơ sở; tối thiểu 2-3 cuộc kiểm tra);

Thời gian cụ thể như sau:

Địa bàn	Lịch Đợt 1	Lịch Đợt 2	Ghi chú
Vĩnh Cửu	Từ ngày 16/01/2019-17/01/2019	Từ ngày 19/02/2019-20/02/2019	<i>Sáng: 07h30 khởi hành tại UBND tỉnh (ăn sáng tự túc).</i>
Định Quán	Từ ngày 21/01/2019-22/01/2019	Từ ngày 26/02/2019-27/02/2019	<i>Sáng: 07h00 khởi hành tại UBND tỉnh (ăn sáng tự túc).</i>
Cẩm Mỹ	Từ ngày 24/01/2019-25/01/2019	Từ ngày 07/3/2019-08/3/2019	<i>Sáng: 07h00 khởi hành tại UBND tỉnh (ăn sáng tự túc).</i>

*** Ghi chú:** Đề nghị các thành viên tham gia đoàn có tên trong Quyết định số: 307/QĐ-SCT ngày 28/12/2018 của Giám đốc Sở Công Thương khi đi nộp giấy đi đường (công lệnh) cho Thư ký Đoàn để thực hiện thủ tục thanh toán công tác phí cho Đoàn theo quy định.

2. Phạm vi:

Trên địa bàn 03 huyện: Vĩnh Cửu, Định Quán; Cẩm Mỹ.

III. Đối tượng, nội dung:

1. Đối tượng kiểm tra:

Các cơ sở sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm có quy mô lớn tại địa bàn huyện, tập trung vào các mặt hàng thực phẩm được sử dụng nhiều trong dịp Tết: Thịt, sản phẩm từ thịt, bia, rượu, nước giải khát, bánh mứt kẹo, các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, theo mục II – Đối tượng, nội dung thanh tra, kiểm tra, hậu kiểm của Phụ lục 2 - Kế hoạch số 5810/KH-BCĐ ngày 18/12/2018 của Ban chỉ đạo Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh Đồng Nai.

Làm việc với Ban chỉ đạo các huyện Vĩnh Cửu, Định Quán, Cẩm Mỹ nắm kết quả, triển khai các biện pháp bảo đảm ATTP trong dịp Tết nguyên đán Kỷ Hợi và lễ hội Xuân 2019. Kết quả đã thực hiện, những khó khăn, vướng mắc về công tác đảm bảo ATTP, công tác phối hợp liên ngành ở địa phương.

2. Nội dung làm việc và kiểm tra các cơ sở:

a. Đối với cơ quan quản lý cấp huyện:

- Việc tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm cấp huyện.

- Việc lập kế hoạch và triển khai công tác thanh tra, kiểm tra ATTP trong dịp Tết nguyên đán và lễ hội Xuân 2019.

- Việc triển khai các quy định về bảo đảm ATTP tại địa phương. Đánh giá công tác quản lý đối với các sản phẩm, nhóm sản phẩm và trách nhiệm quản lý nhà nước về ATTP quy định tại Phụ lục II, III, IV và tại các Điều 36, 37, 38, 39, 40 của Nghị định số 15/2018/NĐ-CP.

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật và phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành trên địa bàn huyện.

- Hoạt động của các mô hình điểm ATTP, chuỗi thực phẩm an toàn theo điều kiện đặc thù của từng địa phương.

Ban chỉ đạo VSATTP cấp huyện và các đơn vị cùng cấp liên quan có trách nhiệm chuẩn bị báo cáo các nội dung trên (theo mẫu đính kèm Kế hoạch số 5810/KH-BCĐ ngày 18/12/2018 của Ban chỉ đạo Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh Đồng Nai) để làm việc với Đoàn kiểm tra liên ngành, đề xuất danh sách kiểm tra với đoàn liên ngành một số cơ sở có hoạt động sản xuất, chế biến, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm có quy mô lớn trên địa bàn huyện.

b. Đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh:

Kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật về sản xuất, kinh doanh, các điều kiện về đảm bảo an toàn thực phẩm trong sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu thực phẩm theo quy định của Luật An toàn thực phẩm và các văn bản dưới luật quy định, nội dung cụ thể:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh;
- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP);
- Giấy cam kết sản xuất thực phẩm an toàn (đối với cơ sở sản xuất ban đầu nhỏ lẻ);
- Giấy chứng nhận sức khỏe, xác nhận tập huấn kiến thức ATTP của chủ cơ sở và người lao động trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm;
- Điều kiện đảm bảo ATTP (cơ sở, trang thiết bị dụng cụ, con người);
- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm; bao gói sản phẩm thực phẩm;
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm;
- Việc đảm bảo nước sạch dùng cho chế biến thực phẩm;
- Công bố tiêu chuẩn sản phẩm/công bố hợp quy/công bố phù hợp quy định ATTP;
- Ghi nhãn thực phẩm, phụ gia thực phẩm;
- Quảng cáo sản phẩm thực phẩm, phụ gia thực phẩm;
- Điều kiện đảm bảo ATTP trong sản xuất, kinh doanh, bảo quản, vận chuyển thực phẩm, phụ gia thực phẩm;

- Chất lượng sản phẩm, phụ gia thực phẩm;
- Việc thực hiện các quy định về bảo đảm ATTP đối với sản phẩm thực phẩm, phụ gia thực phẩm nhập khẩu;
- Lấy mẫu kiểm định khi cần thiết;
- Các nội dung khác có liên quan.

Trong quá trình kiểm tra, kết hợp với công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, hướng dẫn các kiến thức, các quy định của pháp luật về An toàn thực phẩm đến người sản xuất, kinh doanh hiểu và nâng cao ý thức chấp hành tốt các quy định của pháp luật.

III. Xử lý vi phạm:

Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện có vi phạm, Đoàn liên ngành sẽ căn cứ vào tính chất vụ việc và thẩm định để xử lý hoặc chuyển hồ sơ vi phạm cho cơ quan chức năng của địa phương nơi có cơ sở được kiểm tra, hậu kiểm để xử lý theo quy định.

Việc xử lý được căn cứ theo Luật An toàn thực phẩm và các văn bản quy phạm pháp luật quy định xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm.

IV. Dự trù kinh phí:

Phòng Kế hoạch Tài chính Tổng hợp Sở Công Thương, căn cứ Dự trù kinh phí (theo Kế hoạch này), bố trí, sắp xếp kinh phí cho hoạt động của Đoàn theo quy định.

IV. Tổ chức thực hiện, phân công nhiệm vụ các thành viên Đoàn liên ngành số 04 và các phòng, đơn vị thuộc Sở Công Thương có liên quan:

1. Nhiệm vụ của Trưởng đoàn:

Chịu trách nhiệm trước Ban chỉ đạo bảo đảm ATVSTP tỉnh về hoạt động của Đoàn liên ngành và thực hiện các nhiệm vụ cụ thể sau đây:

- Điều hành Đoàn liên ngành hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ;
- Triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Đoàn liên ngành;
- Thay mặt Đoàn liên ngành ký các văn bản gửi các tổ chức, cá nhân;
- Đề nghị các thành viên Đoàn liên ngành, Ban chỉ đạo bảo đảm ATVSTP các huyện Vĩnh Cửu, Định Quán, Cẩm Mỹ, các cơ quan chức năng có liên quan báo cáo, giải trình khi cần thiết. Đề nghị các cơ quan chức năng địa phương, phường, xã tham gia hỗ trợ Đoàn (khi cần thiết).
- Đề xuất, báo cáo Ban chỉ đạo bảo đảm ATVSTP tỉnh biểu dương, khen thưởng, phê bình, khiển trách, kỷ luật các tập thể, cá nhân trong quá trình triển khai hoạt động của Đoàn liên ngành.

2. Nhiệm vụ của Phó Trưởng đoàn

- Giúp Trưởng đoàn trong việc điều hành hoạt động của Đoàn liên ngành và chịu trách nhiệm trước Trưởng đoàn về phần việc được phân công;
- Thay mặt Trưởng đoàn điều hành và giải quyết công việc khi được ủy quyền;
- Đề xuất, tham mưu Ban chỉ đạo bảo đảm ATVSTP tỉnh ban hành cơ chế, chính sách liên quan đến bộ máy, con người trong công tác đảm bảo ATTP;

- Chịu trách nhiệm chính trong việc tham mưu, đề xuất Ban chỉ đạo bảo đảm ATVSTP tỉnh biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc; cũng như tham mưu, đề xuất xử lý các tập thể, cá nhân có dấu hiệu vi phạm pháp luật ATTP trên địa bàn 03 huyện đã nêu;

3. Thanh tra Sở Công Thương – Thành viên Đoàn:

- Tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra theo kế hoạch, cũng như các cuộc họp của Đoàn liên ngành;

- Chịu trách nhiệm chủ trì xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra về An toàn thực phẩm dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi và lễ hội Xuân 2019 (Đoàn số 4) trên địa bàn các huyện Vĩnh Cửu, Định Quán, Cẩm Mỹ và tổ chức phân công nhiệm vụ các thành viên của Đoàn.

- Căn cứ theo Luật An toàn thực phẩm và các Nghị định quy định xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm, phối hợp các thành viên của Đoàn, có biện pháp xử lý theo quy định đối với các hành vi vi phạm pháp luật về ATTP phát hiện trong quá trình kiểm tra.

- Thực hiện vai trò thư ký Đoàn kiểm tra liên ngành, ghi nhận và lập biên bản làm việc với cơ quan địa phương theo quy định. Đối với biên bản vi phạm hành chính (nếu có), tùy theo mức độ vi phạm, chức năng và thẩm quyền xử lý, sẽ do Đoàn liên ngành lập hoặc Đoàn sẽ bàn giao cho cơ quan chức năng của địa phương nơi có cơ sở được kiểm tra, hậu kiểm lập biên bản, giữ hồ sơ và xử lý.

- Chịu trách nhiệm thực hiện bố trí, sắp xếp, thông báo lịch làm việc đối với các huyện và thời gian thanh tra, kiểm tra các cơ sở cho thành viên Đoàn kiểm tra liên ngành.

- Chịu trách nhiệm thực hiện báo cáo kết quả triển khai hoạt động của Đoàn liên ngành đúng yêu cầu về nội dung, thời gian được quy định theo Kế hoạch số 5810/KH-BCĐ ngày 18/12/2018 của Ban chỉ đạo Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh Đồng Nai.

4. Phòng Quản lý Công nghiệp – Sở Công Thương – Thành viên Đoàn:

- Tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra theo kế hoạch, cũng như các cuộc họp của Đoàn liên ngành;

- Chủ trì, phối hợp với các thành viên Đoàn liên ngành thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật về an toàn thực phẩm.

- Chịu trách nhiệm chính trong việc kiểm tra về an toàn thực phẩm lĩnh vực công thương theo quy định;

- Chịu trách nhiệm thực hiện các báo cáo về công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm lĩnh vực công thương.

- Chịu trách nhiệm cử 01 chuyên viên phụ trách về an toàn thực phẩm tham gia Đoàn và chuẩn bị bộ dụng cụ test (kiểm tra) nhanh một số sản phẩm thực phẩm để sử dụng trong quá trình kiểm tra;

5. Chi cục An toàn Vệ sinh thực phẩm – Sở Y tế – Thành viên Đoàn:

- Tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra theo kế hoạch, cũng như các cuộc họp của Đoàn liên ngành;

- Chịu trách nhiệm chính trong việc kiểm tra về an toàn thực phẩm lĩnh vực y tế theo quy định;

- Chịu trách nhiệm cử cán bộ chuyên ngành tham gia Đoàn có chứng chỉ chuyên môn về lấy mẫu, kiểm nghiệm và thực hiện nhiệm vụ lấy mẫu, kiểm nghiệm trong quá trình thanh tra, kiểm tra của Đoàn liên ngành.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ chuyên môn, tham gia các ý kiến, góp ý đối với các hoạt động của Đoàn kiểm tra. Phối hợp tham mưu, đề xuất các biện pháp giải quyết, xử lý vụ việc xảy ra trong quá trình triển khai Kế hoạch hoạt động của Đoàn kiểm tra liên ngành.

- Báo cáo cho Trưởng đoàn kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công (khi có yêu cầu của Trưởng đoàn).

- Thực hiện nhiệm vụ khác phát sinh liên quan công tác chuyên môn do Trưởng đoàn phân công.

6. Chi cục Quản lý chất lượng NLS và TS – Sở NN và PTNT – Thành viên Đoàn:

- Tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra theo kế hoạch, cũng như các cuộc họp của Đoàn liên ngành;

- Chịu trách nhiệm chính trong việc kiểm tra về an toàn thực phẩm lĩnh vực nông nghiệp theo quy định;

- Chịu trách nhiệm cử cán bộ chuyên ngành tham gia Đoàn có chứng chỉ chuyên môn về lấy mẫu, kiểm nghiệm và thực hiện nhiệm vụ lấy mẫu, kiểm nghiệm trong quá trình thanh tra, kiểm tra của Đoàn liên ngành.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ chuyên môn, tham gia các ý kiến, góp ý đối với các hoạt động của Đoàn kiểm tra. Phối hợp tham mưu, đề xuất các biện pháp giải quyết, xử lý vụ việc xảy ra trong quá trình triển khai Kế hoạch hoạt động của Đoàn kiểm tra liên ngành.

- Báo cáo cho Trưởng đoàn kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công (khi có yêu cầu của Trưởng đoàn).

- Thực hiện nhiệm vụ khác phát sinh liên quan công tác chuyên môn do Trưởng đoàn phân công.

7. Đại diện Phòng CS và PC tội phạm Môi trường - Công an tỉnh – Thành viên Đoàn:

- Cử cán bộ tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra theo kế hoạch, cũng như các cuộc họp của Đoàn liên ngành;

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ chuyên môn, tham gia các ý kiến, góp ý đối với các hoạt động của Đoàn kiểm tra. Phối hợp tham mưu, đề xuất các biện pháp giải quyết,

xử lý vụ việc xảy ra trong quá trình triển khai Kế hoạch hoạt động của Đoàn kiểm tra liên ngành.

- Chịu trách nhiệm xử lý chính trong trường hợp phát hiện vi phạm an toàn thực phẩm có dấu hiệu vi phạm hình sự (nếu có).

- Báo cáo cho Trưởng đoàn kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công (khi có yêu cầu của Trưởng đoàn).

- Thực hiện nhiệm vụ khác phát sinh liên quan công tác chuyên môn do Trưởng đoàn phân công.

8. Đại diện Ban chỉ đạo ATVSTP cấp huyện các huyện Vĩnh Cửu, Định Quán, Cẩm Mỹ:

- Cử cán bộ tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra theo kế hoạch (tại địa phương), cũng như các cuộc họp của Đoàn liên ngành;

- Chịu trách nhiệm công tác chuẩn bị cho buổi làm việc với Đoàn liên ngành số 4 tại trụ sở huyện và báo cáo cho Đoàn *(theo mẫu đính kèm Kế hoạch số 5810/KH-BCĐ ngày 18/12/2018 của Ban chỉ đạo Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh Đồng Nai)* việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch số 5810/KH-BCĐ ngày 18/12/2018 của Ban chỉ đạo Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh Đồng Nai, triển khai đợt thanh tra, kiểm tra, hậu kiểm liên ngành về An toàn thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán và lễ hội Xuân năm 2019.

- Đề xuất kiểm tra một số cơ sở phù hợp theo thời gian quy định tại Khoản 1, Mục II Kế hoạch này.

- Xử lý các vụ việc vi phạm thuộc thẩm quyền do Đoàn liên ngành chuyển hồ sơ vi phạm của địa phương nơi có cơ sở kiểm tra, hậu kiểm để xử lý theo quy định.

- Thực hiện nhiệm vụ khác phát sinh liên quan công tác chuyên môn do Trưởng đoàn phân công.

9. Kính mời đại diện Ủy ban Mặt trận tổ quốc tỉnh:

Thành viên Đoàn liên ngành *(Theo chương trình phối hợp vận động và giám sát bảo đảm ATTP giai đoạn 2016-2020)*

10. Kính mời đại diện Hội đồng nhân dân tỉnh:

Thành viên Đoàn liên ngành *(Tham gia với tư cách Giám sát đoàn)*

Đề nghị các thành viên của Đoàn liên ngành số 4, căn cứ theo sự phân công của Kế hoạch này, chuẩn bị các nội dung và có văn bản cử đại diện tham gia đoàn *(ghi rõ họ tên, chức vụ, số điện thoại)* gửi về Thanh tra Sở Công Thương trước ngày 14/01/2019, địa chỉ: Tầng 4, số 02, Nguyễn Văn Trị, P.Thanh Bình, TP.Biên Hòa, Đồng Nai hoặc liên hệ Thư ký Đoàn: đ/c Đặng Quang Minh, điện thoại: 0938.006.333, Email: dangquangminh2014@gmail.com).

Trên đây là Kế hoạch Triển khai công tác thanh tra, kiểm tra về An toàn thực phẩm dịp Tết Nguyên đán và lễ hội Xuân 2019 (Đoàn liên ngành số 4) trên địa bàn các huyện Vĩnh Cửu, Định Quán, Cẩm Mỹ, đề nghị thành viên Đoàn triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo ATVSTP tỉnh (b/c);
- Ban chỉ đạo ATVSTP các huyện Vĩnh Cửu, Định Quán, Cẩm Mỹ (thực hiện);
- Các thành viên Đoàn số 4;
- Lưu: VT, TT

T/M. ĐOÀN LIÊN NGÀNH

TRƯỞNG ĐOÀN



Nguyễn Trí Phương

PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG