

Số: /KH-SCT Đồng Nai, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến của Sở Công Thương năm 2024

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan Nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 942/QĐ-TTg ngày 15/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 177/KH-UBND ngày 05/8/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 28/3/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về Chuyển đổi số tỉnh Đồng Nai đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 28/12/2023 của UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2024 và Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND tỉnh triển khai nhiệm vụ, chỉ tiêu cải cách thủ tục hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 15/02/2024 của UBND tỉnh về Chuyển đổi số tỉnh Đồng Nai năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 164/KH-UBND ngày 13/5/2024 của UBND tỉnh về Kế hoạch đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh Đồng Nai năm 2024;

Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến của Sở Công Thương năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

Tạo mọi thuận lợi để người dân, tổ chức, doanh nghiệp thuộc lĩnh vực ngành công thương quản lý được thụ hưởng các tiện ích khi thực hiện

thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, có thể thực hiện dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi, trên các phương tiện truy cập khác nhau.

Tăng tính minh bạch, công khai trong giải quyết thủ tục hành chính nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và chất lượng phục vụ người dân, góp phần thực hiện chuyển đổi số, xây dựng chính quyền số, xã hội số, gia tăng sự tin tưởng của người dân vào bộ máy hành chính nhà nước nói chung và quá trình tiếp nhận, xử lý, trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính của Sở Công Thương nói riêng.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu trong chỉ đạo tổ chức thực hiện nhiệm vụ cung cấp DVCTT.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp trong việc triển khai DVCTT trên địa bàn tỉnh.

- Phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo của mỗi cá nhân, tổ chức với phương châm lấy người dân là chủ thể, là mục tiêu, là động lực để đổi mới, cải cách nhằm phục vụ người dân tốt hơn.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp DVCTT đáp ứng nhu cầu của người dân và doanh nghiệp.

II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Mục tiêu

- 100% thủ tục hành chính của Sở Công Thương được công bố, công khai đầy đủ, kịp thời trên Cơ sở dữ liệu Quốc gia về thủ tục hành chính tích hợp, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công của tỉnh đảm bảo thuận tiện cho việc khai thác, sử dụng.

- 100% thủ tục hành chính của Sở Công Thương đủ điều kiện được cung cấp dưới hình thức DVCTT toàn trình, một phần; 100% các DVCTT có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được triển khai thanh toán trực tuyến; tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến các hồ sơ thủ tục hành chính đạt tối thiểu 30%.

- 50% DVCTT được thiết kế, thiết kế lại nhằm tối ưu hóa trải nghiệm người dùng, khi sử dụng được điền sẵn dữ liệu mà người dùng đã cung cấp trước đó theo thỏa thuận, phù hợp với tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ.

- 50% người dân và doanh nghiệp sử dụng DVCTT được định danh và xác thực thông suốt, hợp nhất trên tất cả các hệ thống của các cấp chính

quyền từ trung ương đến địa phương.

- Tối thiểu 70% hồ sơ thủ tục hành chính của Sở được số hóa.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 80% tại cấp Sở.

- Kết quả của các hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp tối thiểu 80% tại cấp Sở.

2. Nhiệm vụ và giải pháp

2.1 Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Cấp ủy đảng thường xuyên quán triệt, lãnh đạo thực hiện nghiêm các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước về sự cần thiết và tầm quan trọng của cải cách hành chính bao gồm cung cấp DVCTT; nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc cung cấp dịch vụ công; gắn hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ công với đánh giá trách nhiệm, năng lực lãnh đạo, quản lý của người đứng đầu.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị, địa phương trong chỉ đạo thực hiện rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thành phần hồ sơ và tối ưu hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, vận động người dân tích cực hưởng ứng, sử dụng DVCTT.

2.2 Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về lợi ích và sự thuận tiện của DVCTT của Sở Công Thương thông qua các hình thức tuyên truyền trực quan; công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng DVCTT phải thường xuyên, liên tục, thông tin dễ tiếp cận và hiệu quả đối với từng đối tượng, tiết kiệm, tránh hình thức.

- Xây dựng tin, bài... hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử để đăng tải, phát trên các trang mạng xã hội, các kênh, nền tảng khác nhau, trên phương tiện truyền thông đại chúng, trên các công/trang thông tin điện tử của Sở.

- Tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp thực hiện nộp hồ sơ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đối với tất cả thủ tục hành chính của Sở Công Thương

2.3 Xây dựng, hoàn thiện cơ chế, chính sách

- Tiếp tục rà soát, nghiên cứu, tham mưu cho cấp có thẩm quyền ban hành chính sách giảm phí, lệ phí, giảm thời gian giải quyết nếu thực hiện thủ tục hành chính theo hình thức trực tuyến.

- Thường xuyên rà soát, hoàn thiện danh mục thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp DVCTT toàn trình, một phần; tập trung vào nhóm thủ tục liên quan đến doanh nghiệp hoặc các thủ tục có thành phần hồ sơ đơn giản, có tần suất giao dịch cao.

- Chuẩn hóa dữ liệu thủ tục hành chính, đảm bảo dữ liệu thủ tục hành chính được đồng bộ, thống nhất giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

2.4 Hoàn thiện hệ thống hạ tầng kỹ thuật

- Nâng cấp hệ thống hạ tầng mạng, đảm bảo đường truyền ổn định, tốc độ cao, đảm bảo điều kiện vật chất tại Bộ phận một cửa của Sở và các phòng chuyên môn thuộc Sở.

- Tích hợp DVCTT trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, đảm bảo việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ được thông suốt.

2.5 Đổi mới việc thực hiện, giải quyết thủ tục hành chính

- Rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình theo hướng lấy người dân làm trung tâm, đơn giản hóa, tạo thuận lợi cho người dân thực hiện trên môi trường điện tử.

- Rà soát, tổ chức thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo theo đúng lộ trình tại Kế hoạch số 14452/KH-UBND ngày 26/11/2020 của UBND tỉnh và đúng quy trình số hóa hồ sơ theo quy định của Văn phòng Chính phủ tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023, gắn với triển khai DVCTT.

- Thường xuyên rà soát, cung cấp 100% thủ tục hành chính của Sở đủ điều kiện lên DVCTT toàn trình, một phần.

- Triển khai đồng bộ việc thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh qua các ứng dụng thanh toán không dùng tiền mặt.

- Tiếp tục thực hiện thông báo kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua tin nhắn SMS để thông báo cho người dân biết tiến độ giải quyết hồ sơ, thực hiện nghĩa vụ tài chính khi thực hiện thủ tục hành chính, đảm bảo hiệu quả, chính xác; khai thác hiệu quả Cổng Hành chính công tỉnh trên

Zalo để cung cấp tiện ích tra cứu thủ tục hành chính và tình trạng hồ sơ, khảo sát ý kiến người dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Khuyến khích các các phòng, các đơn vị thuộc Sở phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, xây dựng các mô hình, sáng kiến triển khai, áp dụng vào thực tiễn nhằm tạo sự thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính của Sở.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, hằng năm xây dựng kế hoạch, kinh phí để thực hiện hiệu quả DVCTT trình cấp có thẩm quyền quyết định theo phân cấp quản lý ngân sách nhà nước hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Thanh tra Sở

- Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất giảm thời gian giải quyết nếu người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính theo hình thức trực tuyến.

- Thường xuyên theo dõi, phối hợp với Sở Thông tin Truyền thông chuẩn hóa dữ liệu thủ tục hành chính, đảm bảo dữ liệu thủ tục hành chính của Sở Công Thương được đồng bộ, thống nhất giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh với Cổng dịch vụ công Quốc gia.

- Thường xuyên theo dõi công tác số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo đúng theo lộ trình tại Kế hoạch số 14452/KH-UBND ngày 26/11/2020 của UBND tỉnh và đúng quy trình số hóa theo quy định của Văn phòng Chính phủ tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023, gắn với triển khai DVCTT.

2. Đối với Phòng Kế hoạch - Tài chính Tổng hợp

Đẩy mạnh, đa dạng hình thức tuyên truyền, hướng dẫn thực hành cho tổ chức, người dân và doanh nghiệp tham gia khai thác và sử dụng hiệu quả các DVCTT do Sở Công Thương quản lý trên Cổng dịch vụ công tỉnh và ứng dụng trên thiết bị di động thông minh.

3. Đối với Văn phòng Sở

Đảm bảo đường truyền tại cơ quan luôn ổn định, tốc độ cao, đảm bảo điều kiện vật chất tại cơ quan và Bộ phận một cửa.

4. Đối với các phòng chuyên môn thuộc Sở

Phối hợp với Thanh tra Sở thực hiện rà soát mức thu phí, lệ phí trong thực hiện thủ tục hành chính và đề xuất cụ thể mức thu phí, lệ phí trong thực hiện thủ tục hành chính thông qua DVCTT

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc thì kịp thời phản ánh về Sở Công Thương (Thanh tra sở) để tổng hợp, báo cáo Ban lãnh đạo sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Ban Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTR.

(D/Tuan/2024/thang6/164/KH-UBND/KHdaymanhDVCTT)

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Cường

